

2027（令和9）年度

学生募集要項



学校法人 四徳学園

長野保健医療大学大学院

Graduate School of Nagano University of Health and Medicine

保健学研究科

保健学専攻

目次

保健学研究科 アドミッションポリシー・募集人員・取得学位・長期履修制度	3
授業日・遠隔授業.....	4
保健学研究科 募集要項（出願資格・出願条件・事前個別相談会）	5
入学試験日程	6
一般入学試験	7
社会人入学試験.....	8
出願手続（出願方法・出願提出書類・書類記載上の諸注意・その他）	9
受験上の注意	10
感染症に罹患した場合の対応について.....	12
合格発表.....	12
入学手続.....	12
学費概要.....	13
入学辞退.....	13
大学院 奨学金制度.....	14
特典	14
個人情報の取り扱いについて.....	14
試験会場（入学試験は長野保健医療大学南館で行います）	15
問合せ先.....	15

保健学研究科 アドミッションポリシー・募集人員・取得学位・長期履修制度

1. アドミッションポリシー（入学者受け入れの方針）

本大学院は、建学の精神である「徳風四海に洽（あまね）く」と「仁心妙術」を重んじ、保健学における学術の理論及び応用を教授研究し、多職種が協働した支援サービス提供の実践に求められる幅広い知識及び高度な専門技術を有する専門職医療人並びに専門職教育者を育成することを使命としており、以下のような要件を備えた意欲的な学生を求めます。

- ・ 保健医療福祉分野において学士程度以上の基礎的な学力と技術を有する人
- ・ 保健医療福祉分野における管理者、高度専門職業人又は教育者を旨とする人
- ・ 地域の保健医療福祉に関心を持ち、研究を通じてその向上に寄与したいと志す人

2. 募集人員

研究科・専攻名	修業年限	入学定員	各入試区分における募集人員	
			一般入試	社会人入試
保健学研究科 保健学専攻	2年	8名	8名	

3. 取得学位

修士（保健学）

4. 長期履修制度

学生が、職業を有している者又は長期履修を必要とする相当の理由を有する者で、事情により標準修業年限（修士課程2年）を超えて3年にわたり計画的に教育課程を履修し修了することを希望する場合に、その計画的な履修を認める制度を用意しています。授業料の納付は、標準修業年限分の授業料に相当する額（180万円）を、長期履修期間に応じて分割納付（各年度60万円）することとなります。

長期履修を希望する者は、出願時に入学願書の所定欄の「希望する」に○をつけ、提出してください。入学試験合格者には「長期履修申請書」を同封いたしますので、入学手続きにあわせて提出してください。

なお、入学手続き完了後、入学時まで長期履修に変更することができます。希望する場合は入試センターまでご相談ください。入学後は変更を受け付けませんので、ご注意ください。

また、長期履修から2年の標準修業年限で修了することも可能ですが、その場合は未納分の授業料を一括納入いただきます。

年数	1年	2年	3年	4年	5年	6年
一般の学生	在学年限（4年）				在学年限（4年）で修了できなかった場合除籍	
	標準履修期間（2年）		履修期間（2年）で修了できなかった場合留年 （最長2年）			
長期履修学生	在学年限（5年）					在学年限（5年）で修了できなかった場合除籍
履修期間3年（うち長期履修期間1年）の認定を受けた場合	履修期間（3年）			履修期間（3年）で修了できなかった場合留年 （最長2年）		
	標準履修期間（2年）		長期履修期間（1年）			

職業を有していることを理由として長期履修を希望する場合は、入学手続き時に証明する書類として、所属会社等の長から「就学承諾書」を提出していただきます。

5. 授業日

大学院授業は原則として火曜日と土曜日が授業日となります。

6. 遠隔授業

1年次前期の授業について、大学院生が勤務の都合で登校できない場合は遠隔授業が利用できます。遠隔授業を利用する場合は、1科目の総履修回数の3分の2を超えないこととし、3分の1以上は対面授業を受講していただきます。

保健学研究科 募集要項

1. 受験資格

以下のいずれかに該当する者。

- (1)大学を卒業した者
- (2)学校教育法第104条第7項の規定により学士の学位を授与された者
- (3)外国において、学校教育（日本において、外国の大学が行う通信教育を履修する場合も含む）における16年の課程を修了した者
- (4)日本において、文部科学大臣が指定した外国大学日本校の16年の課程を修了した者
- (5)外国の大学等において、修業年限が3年以上である課程を修了することにより、学士の学位に相当する学位を授与された者
- (6)文部科学大臣が指定した専修学校の専門課程を修了した者
- (7)本大学院において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、22歳に達した者

*疾病や障害のために、受験・就学に際して特別な配慮を必要とする場合、または個別の入学審査を必要とする場合は、出願に先立ち（出願開始日の一週間前までに）必ず本学入試センターにご相談ください。

2. 出願条件

区分	出願条件
一般入学	上記 1. の受験資格を有する者。
社会人入学	上記 1. の受験資格を有し、かつ入学時まで2年以上の就労経験がある者。

〔注 1〕 受験希望者は、研究希望内容等を確認する事前相談が必須となります。

入学後のミスマッチを防ぐために、事前相談会を実施します。大学院で学びたい研究内容や研究課題、指導を希望する教員等について出願前の相談会にて相談の上、「事前相談内容確認書」に記入し出願してください。

なお、事前相談日に都合がつかない場合は、メール等で対応いたします。

大学院説明会・事前個別相談会

事前相談会の日程については、長野保健医療大学のホームページ「大学院入試について」のページよりご確認ください。

※オンライン相談は実施しません。

入学試験日程

入試区分	出願期間 (郵送・窓口受付)	試験日	合格発表	合格者手続締切日
一般入試Ⅰ期	10月26日(月)～ 10月30日(金)	11月7日(土)	11月13日(金)までに 郵送で連絡	11月25日(水)
社会人Ⅰ期				
一般入試Ⅱ期	1月12日(火)～ 1月18日(月)	1月23日(土)	1月29日(金)までに 郵送で連絡	2月10日(水)
社会人Ⅱ期				

一般入学試験

区分	一般入試Ⅰ期	一般入試Ⅱ期
出願書類	P.9の出願書類の表を参照してください。	
出願期間	10月26日(月)～10月30日(金)	1月12日(火)～1月18日(月)
選抜期日 試験時間	11月7日(土) 集 合 8:45 小論文 9:15～10:15 英 語 10:30～11:30 面接及び保健学口頭試問 11:45～	1月23日(土) 集 合 8:45 小論文 9:15～10:15 英 語 10:30～11:30 面接及び保健学口頭試問 11:45～
科目	小論文：60分 1,200字以内 英 語：（リスニングを含まない）60分 保 健 学：口頭試問 15分程度 個人面接：15分程度	
選抜方法	入学者の選抜は、学科試験、面接、提出書類を総合して合否判断を行います。	
試験会場	長野保健医療大学 南館	
合格発表	11月13日(金)までに郵送で連絡	1月29日(金)までに郵送で連絡
合格者手続締切日	11月25日(水)	2月10日(水)
その他	・社会人で在職のまま就学する場合は、入学手続き時に「就学承諾書」を提出していただきます。出願前に本学ホームページに掲載している様式を確認し、所属長の了解を得ておくようお願いします。	

社会人入学試験

区分	社会人入試Ⅰ期	社会人入試Ⅱ期
出願書類	P.9の出願書類の表を参照してください。	
出願期間	10月26日(月)～10月30日(金)	1月12日(火)～1月18日(月)
選抜期日 試験時間	11月7日(土) 集 合 8:45 小論文 9:15～10:15 面接及び保健学口頭試問 10:30～	1月23日(土) 集 合 8:45 小論文 9:15～10:15 面接及び保健学口頭試問 10:30～
科目	小論文：60分 1,200字以内 保健学：口頭試問 15分程度 個人面接：15分程度	
選抜方法	入学者の選抜は、学科試験、面接、提出書類を総合して合否判断を行います。	
試験会場	長野保健医療大学 南館	
合格発表	11月13日(金)までに郵送で連絡	1月29日(金)までに郵送で連絡
合格者手続締切日	11月25日(水)	2月10日(水)
その他	・社会人で在職のまま就学する場合は、入学手続き時に「就学承諾書」を提出していただきます。出願前に本学ホームページに掲載している様式を確認し、所属長の了解を得ておくようお願いいたします。	

出願手続

1. 出願方法

巻末にある封筒表面、裏面用紙を角2号サイズの封筒に貼付し、出願用封筒を作成してください。出願は郵送、または本学事務室窓口で受付けます。出願書類をすべて取りそろえ、出願期間内に本学に必着となるよう、書留など配達記録が残る方法で郵送してください。

事務処理上、出願期間内に届かない願書、必要書類などが同封されていない場合は、一切受付できませんので特に注意してください。

なお、窓口受付時間は、土・日・祝日を除く9:00~17:00となります。この時間以外は一切受付をいたしませんのでご注意ください。

2. 出願提出書類

下の表には入試区分ごとの提出書類の一覧および注意事項を記載しています。各入試区分欄の○印の書類を提出してください。

提出書類	注意事項	一般入試	社会人入試
① 入学願書 【巻末の本学所定様式】	入学願書にカラー写真（縦4cm×横3cm）1枚を貼付してください。 ▶出願前3カ月以内 ▶顔写真：正面、上半身脱帽、無背景 ▶写真の裏面に氏名・生年月日を記入してください	○	○
② 卒業証明書又は卒業見込み証明書	最終学校が発行した卒業証明書若しくは卒業見込み証明書、又は学位授与証明書若しくは学位記（写し）、又は学位授与証明書（大学評価・学位授与機構発行）のいずれかを提出してください。	○	○
③ 成績証明書	最終学校が発行したものを提出してください。	○	○
④ 志望理由書 【巻末の本学所定様式】	本学所定の様式を使用してください。	○	○
⑤ 事前相談内容確認書 【巻末の本学所定様式】	本学所定の様式を使用してください。	○	○
⑥ 普通為替	<u>入学検定料：30,000円</u> ゆうちょ銀行または郵便局の貯金窓口にて普通為替にして出願書類と一緒に無記名で提出してください。 ※納入された入学検定料は理由のいかんに関わらず、返還いたしません。	○	○

3. 書類記載上の諸注意

- ・ 出願書類は本学ホームページより様式をダウンロードの上、必要事項を入力しプリントアウトするか、黒のボールペンを使用し楷書で記入してください。
なお、「※（大学院記入）」欄には記入しないでください。
- ・ 受理後、願書の現住所に受験票をお送りしますが、あて先などが不備な場合、郵送できないことがあります。この場合は、一切責任を負えませんので十分点検してから提出してください。
- ・ 訂正する際には二本線（＝）で消し、訂正印を押してください。
- ・ 受験票送付の際、コンピュータで標記できない文字は、文字が置き換えられるか、カタカナ等で表記されることがあります。（例：吉→吉、角→角、辻→辻、祐→祐等）
- ・ 受験票が試験日の2日前までに届かない場合は本学入試センターにお問合せください。

4. その他

- ・ 再出願する場合、最終学校からの卒業証明書は再度提出する必要はありません。
- ・ 本学所定の各種書類は、長野保健医療大学ホームページの大学院入学試験ページからもダウンロード、印刷できます。

<https://shitoku.ac.jp/faculty/postgraduate/admissions/>

受験上の注意

〔試験会場〕

- ・ 本学の場所は長野保健医療大学ホームページで確認してください。経路、所要時間などについては事前に確認しておいてください。試験当日の車での入構は、南館駐車場をご利用ください。

〔試験室〕

- ・ 本学南館の掲示で自分の試験室を確認の上、決められた試験室に入ってください。

〔集合時間〕

- ・ 決められた集合時間までに、机上の受験番号を確認後着席して待機してください。トイレ等はできるだけ集合時間までに済ませておいてください。

〔試験時間・遅刻〕

- ・ 試験開始時刻に遅刻した場合は、試験30分以内に限り受験を認めますが、受験時間の延長はいたしません。大雪等で公共交通機関に大幅な遅延が生じる場合は、試験開始時刻を変更する場合がありますので、事前に長野保健医療大学ホームページで確認してください。

〔所持品〕

① 受験票

- ・ 受験票は必ず携帯し、試験室入室後は机の上に置いてください。万一受験票を忘れた場合は、入室前に本学係員に申し出て受験票の再発行手続をしてください。

② 筆記用具

- ・ HBの黒鉛筆とプラスチック消しゴムとします。

③時計（時計機能のみのもの）

- ・計算機能や辞書機能、通信機能を有する時計・文具等の持ち込みは認めません。

〔服装〕

- ・服装は自由ですが、換気を行いますので、体温調整ができるような準備をしてきてください。また、感染症予防のため、マスクを必ず持参し、試験場内で監督者からの指示があった場合は着用してください。

〔その他〕

- ・試験会場内での携帯電話やそれに準じた機器の使用を禁止します。所持している場合は必ず電源を切り、監督者の指示に従ってください。
- ・不正行為者には退場を命じ、全科目無効とします。
- ・許可された付添者以外は試験場には入れません。

過去の試験問題について

〔過去問題〕

- ・過去の試験問題については閲覧が可能です。閲覧希望の方は大学院説明会または個別面談に参加してください。
- ・過去問題とは英語試験、小論文試験、口頭試問の内容等が該当します。

感染症に罹患した場合の対応について

- ・感染症法で規定される感染症に罹患し、試験日に入院中または自宅療養中の受験者は、当日試験を受けることができません。なお、これらの理由により受験できなかった場合、受験者の希望により、別に指定する日に振り替えることで対応します。振替受験を希望する場合は、受験日前日までに入試センターまで必ず連絡してください。
- ・今後の感染症拡大状況や試験実施ガイドラインの変更により、入試日程や実施方法が変更される場合があります。最新の情報を本学ホームページで確認してください。

合格発表

入学試験結果は、受験者宛速達郵便で通知します。合格者には合格通知書と入学手続きに関する書類を同封します。電話などによる可否の問い合わせには一切応じません。

入学手続

- ・合格者は、所定の期日までに下記の手続きを完了してください。手続きをすべて完了した者についてのみ入学を許可します。手続きを完了しないと合格取り消しになりますのでご注意ください。
- ・一旦提出した書類は、理由のいかんにかかわらず返還いたしません。納入金については、3月31日(水)までに申し出のあった一般入試及び社会人入試の入学辞退者には、入学金以外の学費を返還します。
- ・その他詳細については合格通知と共に送付いたします。

手続き内容	(1)提出書類 「誓約書」(本学所定用紙・全員) 「就学承諾書」「長期履修申請書」(該当の方) (2)納入金 ①入学金 ②授業料 を指定金融機関へ納入。
-------	--

学費概要

保健学研究科

年次	入学金	授業料（年額）	合計
初年次	200,000 円	900,000 円	1,100,000 円
2年次	—	900,000 円	900,000 円

○授業料については、入学時・後期の2回に分納です。入学時 450,000 円を納入、後期分 450,000 円は 10 月の所定の期日までに納入してください。（事前に通知します）

入学時納入額 入学金200,000円+授業料450,000円 = 650,000円

○特典者（P.14の特典に該当する者）

入学時納入額 入学金100,000円+授業料450,000円 = 550,000円

長期履修を申請する者(P.3を参照)

年次	入学金	授業料（年額）	合計
初年次	200,000 円	600,000 円	800,000 円
2年次	—	600,000 円	600,000 円
3年次	—	600,000 円	600,000 円

入学時納入額 入学金200,000円+授業料300,000円 = 500,000円

入学辞退

入学手続完了後に入学辞退する場合は本学入試センターに申し出てください。

本学所定の「入学辞退および納入金返還願」を送付しますので、下記の入学辞退締切日までに同封の案内に従い、添付書類と共に返送してください。

◆入学辞退締切日：2027年3月31日(水)12：00(正午)◆

※納付金の返還について

入学金を除いた金額を銀行振込により4月中旬頃までに返還します。

大学院 奨学金制度

◆独立行政法人 日本学生支援機構奨学金

詳細は日本学生支援機構の奨学金制度のホームページ等でご確認ください。

◆長野保健医療大学大学院 給付型奨学金

本学卒業生は申請により授業料の1/2相当額の奨学金を給付。それ以外の者は授業料の1/3相当額を給付する。

区 分	学期毎の奨学金の額		奨学金の合計金額
	標準修業年限内の学生	長期履修制度の適用を受ける学生	
本学卒業生	225,000円（授業料の1/2）	150,000円（授業料の1/2）	900,000円
それ以外の者	150,000円（授業料の1/3）	100,000円（授業料の1/3）	600,000円

※本学卒業生には、長野医療技術専門学校卒業生を含む。

特典

◆入学金特典申請

長野保健医療大学・長野医療技術専門学校の卒業生の入学金については、申請により半額免除します。出願時に願書の所定欄に自署して提出してください。

個人情報の取り扱いについて

本学が扱う個人情報の重要性を認識し、その情報を適切に取り扱う事は、重大な責務と考えます。本学は、取得した個人情報の保護を目的とした自主的なルールおよび体制を確立し、個人情報に関する法令その他の関係法令及び、厚生労働省のガイドラインを遵守し、適切かつ安全な個人情報の保護に努めます。